



แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑)



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เอกสารหมายเลข ๔/๒๕๖๗



คำนำ

แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) ถือกำเนิดขึ้นจากความมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานทางการศึกษา ในการวางแผนการปรับเปลี่ยนแบบการทำงานและการรวบรวมข้อมูลเป็นระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบและเตรียมความพร้อมสำหรับการก้าวสู่ยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ

ในโลกยุคใหม่ที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารความรู้และทักษะด้านดิจิทัลถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยเปิดโอกาสให้เยาวชนของเราประสบความสำเร็จในการเรียนรู้และการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วยเหตุนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) ขึ้นเพื่อ เป็นกรอบการดำเนินงานในการผลักดันการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุม ประกอบด้วยวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน ครอบคลุมการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน ด้านดิจิทัล การยกระดับทักษะดิจิทัลของเจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษา รวมถึงการส่งเสริม การเรียนรู้ผ่านสื่อดิจิทัลที่ทันสมัย โดยมุ่งหวังให้เกิดการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ากับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) จัดทำขึ้นเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล โดยมีเป้าหมายหลักในการยกระดับคุณภาพ การปฏิบัติงานของหน่วยงานทางการศึกษาและเตรียมความพร้อมให้ครู บุคลากรทางการศึกษาตลอดจนนักเรียน มีทักษะที่จำเป็นสำหรับโลกแห่งอนาคต

วิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการนี้คือ การสร้างระบบการศึกษาดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพและทันสมัย เพื่อ พัฒนา ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ โดยมีเป้าหมายหลัก ๓ ประการ ดังนี้

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลให้ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการของหน่วยงานทางการศึกษา สถานศึกษาในจังหวัด
๒. ยกระดับทักษะดิจิทัลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านสื่อดิจิทัลและบูรณาการเทคโนโลยีเข้ากับภารกิจ และหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด

แผนปฏิบัติการดังกล่าวประกอบด้วยโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับการวางแผนอย่างรอบคอบ มีระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณที่ชัดเจน โดยคาดว่าจะสามารถส่งผลให้ระบบการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ทางการศึกษาของจังหวัดอุดรธานี ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล และมีบุคลากรที่มีความพร้อมใน ยุคดิจิทัล และก้าวสู่หน่วยงานภาครัฐ ๔.๐

สารบัญ

หน้า

คำนำ.....	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
ส่วนที่ ๒ สารสำคัญแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙).....	๙
ส่วนที่ ๓ การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) สู่การปฏิบัติ.....	๑๔
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	๑๕
ภาคผนวก	๑๖
- คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ที่ ๖๘/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานวิเคราะห์การ บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัลของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดอุดรธานี.....	๑๗
- พระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๙
- คณะผู้จัดทำ.....	๒๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล โดยหัวข้อ ข. ด้านการให้บริการราชการแผ่นดิน บัญญัติให้ (๑) ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดิน และ การจัดทำบริการ สาธารณะเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่อความสะดวกให้แก่ประชาชน รัฐบาลจึงมีนโยบาย ให้หน่วยงานของรัฐบาลนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงาน และบริหารงาน โดยการ ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามภารกิจ ให้เกิดการบูรณาการ ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีมีกรอบและทิศทางในการดำเนินการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี และให้ เป็นไปตามนโยบายหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ ในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการบริหารงานและการให้บริการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ผ่านระบบดิจิทัลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตาม พ.ร.บ.การบริหารงาน และการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒

แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) ซึ่งเป็นแผนการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการรวบรวมข้อมูลมาเป็นแบบระบบดิจิทัลอย่างเป็นระบบและมีตัววัดการบรรลุตามแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Planning of digitalization) เพื่อแก้ไขปัญหาและตอบสนองความต้องการของประชาชนของจังหวัดอุดรธานี และส่งเสริมสนับสนุนยกระดับคุณภาพ ด้านการศึกษาของจังหวัดให้มีคุณภาพ แนวทางในการจัดทำแผนการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัล ดังนี้

๑. การประเมินสถานการณ์ปัจจุบัน

- ๑.๑ ทำการสำรวจและวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน
- ๑.๒ ระบุจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคในการปรับเปลี่ยน
- ๑.๓ สำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๒. การกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมาย

- ๒.๑ วางวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนสำหรับการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัล
- ๒.๒ กำหนดเป้าหมายระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาวที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์

๓. การออกแบบกระบวนการและระบบใหม่

- ๓.๑ ออกแบบกระบวนการทำงานดิจิทัลใหม่ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๓.๒ เลือกระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม เช่น ระบบจัดการข้อมูล แอปพลิเคชัน และ Cloud Computing
- ๓.๓ กำหนดมาตรฐานการจัดเก็บและการแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัล

๔. การจัดทำแผนปฏิบัติการ

- ๔.๑ กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลา และทรัพยากรที่จำเป็น
- ๔.๒ กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายที่ชัดเจนเพื่อติดตามความคืบหน้า
- ๔.๓ จัดทำแผนการสื่อสารและฝึกอบรมบุคลากร

๕. การนำไปปฏิบัติ

- ๕.๑ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการอย่างเคร่งครัด
- ๕.๒ ติดตามและประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด
- ๕.๓ ปรับปรุงแผนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๖. การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง /การบริหารความเสี่ยง

- ๖.๑ สร้างความตระหนักและการยอมรับการเปลี่ยนแปลงในองค์กร
- ๖.๒ จัดการกับความกังวลและข้อคัดค้านของบุคลากร
- ๖.๓ สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้และปรับตัวต่อระบบดิจิทัลใหม่

เป้าหมายหลัก:

๑. ปรับปรุงกระบวนการทำงานหลักให้เป็นระบบดิจิทัลอย่างน้อย ๕๐% ภายในปีแรก
๒. จัดตั้งระบบจัดการข้อมูลองค์กรแบบบูรณาการ (Enterprise Data Management System) เพื่อรวบรวมและบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ
๓. พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับให้บริการประชาชนด้านการศึกษาอย่างน้อย ๑ แพลตฟอร์ม
๔. ฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลอย่างน้อย ๘๐% ของบุคลากรทั้งหมด

เป้าหมายรอง:

๑. ลดระยะเวลาและต้นทุนในการปฏิบัติงาน ๒๐% จากการนำระบบดิจิทัลมาใช้
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชนด้านการศึกษาให้ได้ ๘๐% ความพึงพอใจ
๓. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีที่ทันสมัยและปลอดภัย
๔. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการปรับเปลี่ยนสู่ดิจิทัล

ตัววัดความสำเร็จในระยะ ๕ ปี:

- จำนวนกระบวนการที่ปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัล
- ระบบจัดการข้อมูลองค์กรที่สามารถใช้งานได้จริง
- แพลตฟอร์มดิจิทัลด้านการศึกษาสำหรับบริการประชาชน
- สัดส่วนบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมด้านดิจิทัล
- ระยะเวลาและต้นทุนที่ลดลงจากการนำระบบดิจิทัลมาใช้
- ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการบริการด้านการศึกษา

การกำหนดวิสัยทัศน์และเป้าหมายที่ท้าทายแต่เป็นไปได้ จะทำให้หน่วยงานมีแรงผลักดันในการปรับเปลี่ยนสู่ดิจิทัลตามแผนที่วางไว้ พร้อมทั้งมีตัวชี้วัดที่ชัดเจนในการประเมินผลสำเร็จการวิเคราะห์ผลกระทบระยะยาว ของเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่มีผลต่อประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ประเด็น การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัลตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนดจะส่งผลกระทบระยะยาวต่อประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๑.๑ การนำระบบดิจิทัลมาใช้จะช่วยลดระยะเวลาและต้นทุนในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้หน่วยงานสามารถบริหารจัดการได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑.๒ ระบบจัดการข้อมูลองค์กรที่เชื่อมโยงข้อมูลต่าง ๆ จะทำให้การวางแผนและตัดสินใจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒. การบริการที่ดีขึ้น

๒.๑ แพลตฟอร์มดิจิทัลและการปรับปรุงกระบวนการทำงานจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพการให้บริการประชาชนด้านการศึกษา ตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการมากขึ้น

๒.๒ การให้บริการแบบดิจิทัลจะเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงบริการอย่างเท่าเทียมและทันทั่วถึง

๓. ความโปร่งใสและการมีส่วนร่วม

๓.๑ ระบบดิจิทัลที่ดีจะเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและการตรวจสอบได้

๓.๒ สามารถเปิดช่องทางการมีส่วนร่วมและรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนได้ง่ายขึ้นผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล

๔. การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรภาครัฐ

๔.๑ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัลจะส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีทักษะและความรู้ที่ทันสมัย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔.๒ การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กรจะสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๕. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๕.๑ ระบบดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพจะช่วยลดต้นทุนในการดำเนินงาน และลดการสูญเสียทรัพยากรจากความล่าช้าและข้อผิดพลาด

๕.๒ การบูรณาการข้อมูลและระบบภายในองค์กรจะช่วยลดความซ้ำซ้อน และเพิ่มการใช้ประโยชน์ร่วมกันของทรัพยากรได้มากขึ้น

โดยสรุป การบรรลุเป้าประสงค์และตัวชี้วัดของแผนปรับเปลี่ยนสู่ดิจิทัลจะส่งผลกระทบในระยะยาวต่อการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การบริการประชาชน ความโปร่งใส การพัฒนาบุคลากร และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญของการบริหารจัดการภาครัฐในยุคดิจิทัล การนำผลการวิเคราะห์มาจัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศในระยะยาวต่อการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพคณะทำงานได้วิเคราะห์ผลกระทบระยะยาวของการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัลต่อประเด็นยุทธศาสตร์การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อนำไปสู่การจัดทำข้อมูลสารสนเทศที่มีประโยชน์สำหรับการวางแผนและตัดสินใจในระยะยาว การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

๑. รายงานผลกระทบระยะยาว

- จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกต่อการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพในด้านต่าง ๆ เช่น ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน คุณภาพการบริการ ความโปร่งใส การพัฒนาบุคลากร และการใช้ทรัพยากร
- ระบุตัวชี้วัดหลักที่สำคัญและเป้าหมายระยะยาวที่ต้องบรรลุ
- นำเสนอข้อมูลประกอบในรูปแบบนำเสนอที่เหมาะสม เช่น แผนภาพ กราฟ ตาราง

๒. Dashboards สำหรับการติดตามผล

- พัฒนา Dashboards แสดงข้อมูลสำคัญและตัวชี้วัดหลักของผลกระทบด้านต่าง ๆ ในระยะยาว
- ออกแบบให้มีความเป็นพลวัต สามารถติดตามความคืบหน้าได้อย่างต่อเนื่อง
- เชื่อมโยงกับระบบจัดการข้อมูลองค์กรเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ทันสมัยและถูกต้อง

๓. แผนที่ทางเดินกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy Roadmap)

- จัดทำแผนที่ทางเดินแสดงเส้นทางและขั้นตอนในการบรรลุผลกระทบระยะยาวของการปรับเปลี่ยนดิจิทัล
- ระบุโครงการและกิจกรรมสำคัญที่ต้องดำเนินการ รวมถึงระยะเวลาและทรัพยากรที่จำเป็น
- แสดงความเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ กับผลกระทบและตัวชี้วัดที่ต้องบรรลุ

๔. รายงานการประเมินผลกระทบระยะยาวแบบมีส่วนร่วม

- จัดทำรายงานการประเมินผลกระทบระยะยาวอย่างมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก เช่น ประชาชน ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่น ๆ
- รวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- นำมาปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการผลกระทบระยะยาวให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ เหล่านี้ จะช่วยให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าใจ ติดตาม และวางแผนรองรับการบริหารจัดการผลกระทบระยะยาวของการปรับเปลี่ยนสู่ดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อผลักดันให้บรรลุยุทธศาสตร์การบริหารจัดการของหน่วยงานทางการศึกษา หน่วยงานภาครัฐที่ดีในระยะยาว

การออกแบบการติดตาม และการประเมินผล แผนการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการรวบรวมข้อมูลมาเป็นระบบดิจิทัล (Planning of digitalization)

การติดตามและประเมินผลแผนการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการรวบรวมข้อมูลมาเป็นระบบดิจิทัลมีแนวทาง ดังนี้

๑. การกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จที่ชัดเจน

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เช่น
 - จำนวนกระบวนการที่ปรับเปลี่ยนเป็นระบบดิจิทัล
 - ระดับความครอบคลุมของระบบจัดการข้อมูลองค์กร
 - จำนวนแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับบริการประชาชน
 - จำนวนบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ เช่น
 - ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการหลังการนำดิจิทัลมาใช้
 - ระดับความปลอดภัยและมาตรฐานของระบบดิจิทัล
 - ความทันสมัยของเทคโนโลยีที่นำมาใช้

๒. การกำหนดเป้าหมายตามระยะเวลา

- กำหนดเป้าหมายระยะสั้น (๓-๖ เดือน) ระยะกลาง (๑ ปี) และระยะยาว (๕ ปี)
- ทำให้สามารถประเมินความคืบหน้าได้อย่างต่อเนื่อง

- ปรับปรุงและทบทวนเป้าหมายให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

๓. การจัดทำระบบรายงานผลและติดตามความก้าวหน้า

- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อติดตามความคืบหน้าของตัวชี้วัดต่าง ๆ
- ระบบควรสนับสนุนการนำเข้าข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เช่น ฐานข้อมูลกลาง เซนเซอร์ และการแจ้งผลความคืบหน้าจากผู้รับผิดชอบ
- สร้างแดชบอร์ดเพื่อให้ผู้บริหารสามารถติดตามได้อย่างง่าย
- จัดทำรายงานสรุปผลความคืบหน้าเป็นระยะ เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง

๔. การประเมินผลกระทบและประเมินผลสำเร็จ

- ประเมินผลกระทบของแผนต่อการบริหารจัดการภาครัฐ การบริการประชาชน และการใช้ทรัพยากรองค์กร
- ประเมินผลสำเร็จหลังดำเนินโครงการครบวงจร โดยใช้ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้
- พิจารณาผลลัพธ์เทียบกับเป้าหมายที่วางไว้
- วิเคราะห์ปัจจัยแห่งความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค เพื่อการปรับปรุง

๕. การทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- จัดทำกระบวนการทบทวนและประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ
- จัดประชุมระดมสมองกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะ
- ปรับปรุงและพัฒนากลยุทธ์ แผนงาน และสิ่งอำนวยความสะดวกด้านดิจิทัลให้ทันสมัยอยู่เสมอ

การติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จะช่วยให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งตรวจสอบผลกระทบ ปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้ทันท่วงที

ในการวางแผนการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัล รวมถึงการติดตามและประเมินผล ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย และเพื่อให้บรรลุยุทธศาสตร์การพัฒนาดิจิทัลและยกระดับประสิทธิภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) มีหลักการและเหตุผลที่สำคัญดังนี้

๑. สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ที่บัญญัติให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้โดยให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
๒. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ที่มุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการและการบริหารจัดการภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มุ่งส่งเสริมและผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการให้บริการประชาชนและการบริหารจัดการภายในองค์กร

๔. สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน เป้าหมายคือการบริการภาครัฐ มีคุณภาพ เข้าถึงได้ กับภาครัฐที่มีขีดสมรรถนะสูง

การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการศึกษาก็คือเป็นปัจจัยสำคัญในการยกระดับคุณภาพการศึกษาและพัฒนาทักษะของเยาวชนให้สอดคล้องกับความต้องการในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วยเหตุนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีจึงจัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาขึ้น เพื่อเป็นกรอบในการบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ากับระบบการศึกษาอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายและแนวทางตามกฎหมายและแผน ระดับชาติ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
๒. เพื่อยกระดับทักษะและความรู้ความสามารถด้านดิจิทัลของบุคลากรทางการศึกษาใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล
๓. เพื่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมและทันสมัย รวมถึงการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงานและการรวบรวมรวมข้อมูลมาเป็นระบบดิจิทัล

ขั้นตอนการดำเนินงาน

ในการเตรียมพร้อมรับการปรับเปลี่ยนระบบการทำงานและการรวบรวมข้อมูลมาเป็นระบบดิจิทัลถือเป็นก้าวสำคัญที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการดำเนินงานขององค์กร กระบวนการนี้ต้องอาศัยการวางแผนและการเตรียมความพร้อมในหลายด้าน ดังนี้

๑. การวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ก่อนที่จะมีการนำระบบดิจิทัลมาใช้ สิ่งสำคัญที่ต้องทำ คือการวิเคราะห์กระบวนการทำงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อทำความเข้าใจถึงขั้นตอนและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงปัญหาและอุปสรรคที่พบ การวิเคราะห์นี้จะช่วยให้สามารถออกแบบระบบดิจิทัลที่สอดคล้องและตอบโจทย์ความต้องการขององค์กรได้อย่างแท้จริง
๒. การเตรียมความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน เมื่อได้กระบวนการทำงานที่ต้องการแล้ว ขั้นตอนต่อมาคือการจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็น เช่น ระบบเครือข่าย อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เชื่อมต่ออื่น ๆ โปรแกรมประยุกต์และระบบปฏิบัติการ รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัย ทั้งนี้ โครงสร้างพื้นฐานดังกล่าวจะต้องมีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ และรองรับการใช้งานได้อย่างเพียงพอ
๓. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัลจะส่งผลกระทบต่อบุคลากรในองค์กรโดยตรง ดังนั้น การพัฒนาทักษะและความรู้ความสามารถของบุคลากรจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง บุคลากรจะต้องได้รับการฝึกอบรมเพื่อเรียนรู้การใช้งานระบบและเครื่องมือดิจิทัลต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ยังควรมีการสร้างวัฒนธรรมที่สนับสนุนและให้ความสำคัญของการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัลด้วย
๔. การสร้างแรงจูงใจและการมีส่วนร่วม การเปลี่ยนแปลงระบบการทำงานเป็นสิ่งที่ท้าทายและอาจเผชิญกับการต่อต้านจากบุคลากรบางกลุ่ม ดังนั้น จึงจำเป็นต้องสร้างแรงจูงใจและให้บุคลากรมีส่วนร่วม

ในกระบวนการเปลี่ยนแปลง การสื่อสารอย่างชัดเจนเกี่ยวกับเป้าหมายและประโยชน์ที่จะได้รับจากการปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัล รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นและข้อกังวลของบุคลากรจะช่วยลดแรงต้านและเพิ่มแรงสนับสนุนในการเปลี่ยนแปลงครั้งนี้

๕. การกำหนดแผนปฏิบัติการ เพื่อให้การปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง จำเป็นต้องมีแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน กำหนดขั้นตอน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ควรมีการติดตามและประเมินผลเป็นระยะ เพื่อรับทราบถึงความคืบหน้าและแก้ไขปัญหาอุปสรรคอย่างทันท่วงที

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นสรุปได้ว่า การเตรียมความพร้อมรับการปรับเปลี่ยนระบบการทำงานสู่ระบบดิจิทัลเป็นกระบวนการที่ซับซ้อนและต้องอาศัยการวางแผนอย่างรอบคอบและการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในองค์กร การดำเนินการด้วยความพร้อมเพรียงทั้งด้านกระบวนการ โครงสร้างพื้นฐาน ทรัพยากรบุคคล และกลยุทธ์สื่อสารและจูงใจ จะทำให้การเปลี่ยนผ่านดังกล่าวประสบความสำเร็จและส่งผลให้องค์กรมีประสิทธิภาพและความคล่องตัวเพิ่มขึ้น

ระยะเวลาดำเนินงาน

ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖)

- จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักและประชุมหารือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่าง ๆ
- สำรวจและประเมินสถานะปัจจุบันด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของสถานศึกษา
- จัดทำแผนการดำเนินงานและงบประมาณรายละเอียด

ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗)

- เริ่มปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล
- จัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลและสื่อการเรียนการสอน
- เริ่มจัดอบรมพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗)

- ดำเนินการฝึกอบรมพัฒนาทักษะดิจิทัลให้กับนักเรียน
- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านช่องทางออนไลน์และใช้สื่อดิจิทัล
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานในช่วงครึ่งปีแรก

ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗)

- ดำเนินการต่อเนื่องตามแผนงานและกิจกรรมต่าง ๆ
- สรุปและประเมินผลการดำเนินงานตลอดทั้งปี
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

การกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานเช่นนี้จะช่วยให้สามารถบริหารจัดการและติดตามความก้าวหน้าของแผนงานได้อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลด้านการศึกษาในจังหวัดอุดรธานีทั้งในด้านอุปกรณ์ เครือข่าย และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ

๒. การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. การส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา และการบริการด้านการศึกษาแก่ประชาชน
๔. การพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ สามารถใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนและตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านดิจิทัลระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกันโดยสรุปแล้ว แผนปฏิบัติการนี้มุ่งเน้นการนำดิจิทัล มาใช้เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของจังหวัดอุดรธานีให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ บริบทของการศึกษายุคดิจิทัล

ส่วนที่ ๒

สาระสำคัญแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

วิสัยทัศน์

“สร้างระบบสนับสนุน การบริหารจัดการดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และเข้าถึงได้ทุกที่”

พันธกิจ

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความทันสมัยและครอบคลุมทั่วถึง
๒. จัดหาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
๓. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการศึกษาอย่างเต็มรูปแบบ
๕. ส่งเสริมการเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากระบบสนับสนุนการบริหารจัดการดิจิทัลได้อย่างเท่าเทียมและทั่วถึง
๖. สร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนการพัฒนาระบบบริหารจัดการดิจิทัลทางการศึกษา

พันธกิจเหล่านี้จะเป็นภารกิจหลักที่จะช่วยขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ โดยครอบคลุมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล รวมถึงการนำดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการด้านการศึกษา

จากพันธกิจที่กำหนดไว้ของแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) นั้น ประเด็นยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องและสามารถขับเคลื่อนให้บรรลุพันธกิจนั้น ๆ ได้ ประกอบด้วย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานและบริหารจัดการด้านการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการด้านการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ การขยายการเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากดิจิทัลอย่างทั่วถึง เท่าเทียมในการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖ การสร้าง และส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงาน องค์กรที่เกี่ยวข้อง ในการขับเคลื่อนการศึกษาดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์เหล่านี้จะเป็นกรอบและทิศทางหลักในการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน มาตรการ และโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่สอดคล้องกับแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ กำหนดได้ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล

เป้าประสงค์:

- ๑.๑ สถานศึกษา หน่วยงานทางการศึกษาในจังหวัดอุดรธานี มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒ อัตราการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา ในจังหวัด เพิ่มขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษา

เป้าประสงค์:

- ๒.๑ มีระบบสารสนเทศที่บูรณาการข้อมูลด้านการศึกษาสำหรับการวางแผน ติดตาม และ ประเมินผล
- ๒.๒ สถานศึกษา หน่วยงานทางการศึกษา มีการนำระบบดิจิทัลไปใช้ในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์:

- ๓.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลที่เพิ่มขึ้น
- ๓.๒ ข้าราชการครูสามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔ การส่งเสริมการเรียนรู้ด้านดิจิทัลสำหรับนักเรียนในสังกัด

เป้าประสงค์:

- ๔.๑ นักเรียนมีความรู้และทักษะด้านดิจิทัลที่สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
- ๔.๒ เกิดนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลโดยนักเรียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๕ การขยายการเข้าถึงและการใช้ประโยชน์จากดิจิทัลอย่างทั่วถึง

เป้าประสงค์:

- ๕.๑ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเท่าเทียม
- ๕.๒ ลดช่องว่างการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัลระหว่างสถานศึกษาในเขตเมืองและชนบท

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๖ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือและการมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์:

- ๖.๑ มีเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาสังคมในการขับเคลื่อน การศึกษาดิจิทัล
- ๖.๒ ประชาชน ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษา

เป้าประสงค์เหล่านี้จะเป็นเป้าหมายเชิงผลลัพธ์ที่แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลฯ พยายามให้บรรลุ โดยผ่านการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ต่าง ๆ และจะเป็นตัวชี้วัดสำคัญในการประเมินความสำเร็จของแผนฯ

แนวทางพัฒนาและกลยุทธ์ ประกอบด้วย

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล

กลยุทธ์:

- ขยายและปรับปรุงโครงข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงให้ครอบคลุม
- จัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ดิจิทัลที่ทันสมัยและเพียงพอต่อความต้องการ
- พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยไซเบอร์เพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานดิจิทัล

๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์:

- จัดทำฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษารวมถึงข้อมูลนักเรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน การติดตาม และการประเมินผลด้านการศึกษา
- นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการงานต่าง ๆ เช่น งานทะเบียน งานสารบรรณ

๓. เสริมสร้างทักษะด้านดิจิทัลแก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์:

- จัดการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- สนับสนุนให้ครูพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- บรรจุการเรียนรู้ด้านดิจิทัลเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน
- จัดการแข่งขันทักษะด้านดิจิทัลระดับต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้ของนักเรียน

๔. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์:

- สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสาน (Blended Learning) ผ่านช่องทางออนไลน์และออฟไลน์
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลและคลังสื่อการเรียนรู้ออนไลน์สำหรับนักเรียนและครู
- ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการวัดและประเมินผลการศึกษา

๕. สร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมด้านการศึกษาดิจิทัล

กลยุทธ์:

- ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการจัดการศึกษาด้วยดิจิทัล
- สร้างเครือข่ายและช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทางการศึกษา

จากแนวทางพัฒนาและกลยุทธ์เหล่านี้มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมทั้งโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสารสนเทศ ทรัพยากรบุคคล รวมถึงการส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการจัดการศึกษาอย่าง

แท้จริง เพื่อให้แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ประกอบด้วย ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

- ร้อยละของหน่วยงานทางการศึกษาที่มีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (เครือข่ายอินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ดิจิทัล) ค่าเป้าหมาย ๘๐%
- จำนวนแหล่งเรียนรู้ดิจิทัลและสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ที่ได้รับการพัฒนา ค่าเป้าหมาย ๑๐ รายการ

๒. ตัวชี้วัดด้านทักษะดิจิทัลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ร้อยละของครูและบุคลากรที่ผ่านการอบรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ค่าเป้าหมาย ๗๐%
- จำนวนชุมชนแห่งการเรียนรู้ด้านดิจิทัลสำหรับครูและบุคลากร ค่าเป้าหมาย ๓ ชุมชน

๓. ตัวชี้วัดด้านการจัดการเรียนการสอนผ่านช่องทางดิจิทัล

- ร้อยละของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนผ่านช่องทางออนไลน์ ค่าเป้าหมาย ๕๐%
- จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ค่าเป้าหมาย ๕,๐๐๐ คน

๔. ตัวชี้วัดด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักและการมีส่วนร่วม ค่าเป้าหมาย ๔ ครั้ง
- ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานด้านดิจิทัล ค่าเป้าหมาย ๔.๐

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเหล่านี้จะช่วยให้สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการได้อย่างชัดเจน ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านงบประมาณ

- มีงบประมาณไม่เพียงพอในการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานและอุปกรณ์ดิจิทัล
- การบริหารความเสี่ยง: วางแผนงบประมาณอย่างรัดกุม ประสานแสวงหางบประมาณสนับสนุนจากแหล่งต่าง ๆ เช่น เอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน เป็นต้น

ความเสี่ยงด้านบุคลากร

- ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านดิจิทัล
- การบริหารความเสี่ยง: จัดการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง สร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้และใช้งานดิจิทัล

ความเสี่ยงด้านโครงสร้างพื้นฐานและความพร้อมใช้งาน

- โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลไม่เพียงพอหรือไม่ทันสมัย
- การบริหารความเสี่ยง: สำรวจและประเมินความพร้อมอย่างละเอียด วางแผนการบำรุงรักษาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการยอมรับและการใช้งาน

- ผู้ใช้งาน (ครู บุคลากร หรือนักเรียน) ไม่ยอมรับหรือไม่ให้ความสำคัญกับระบบดิจิทัล
- การบริหารความเสี่ยง: สร้างการรับรู้และประชาสัมพันธ์ถึงประโยชน์ของดิจิทัล จัดกิจกรรมสร้างแรงจูงใจในการใช้งาน

ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัย

- ข้อมูลหรือระบบถูกคุกคามหรือโจมตีจากภัยไซเบอร์
- การบริหารความเสี่ยง: จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม ฝึกอบรมบุคลากรด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

ดังนั้น การวางแผน การตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และการกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงจะเป็นกุญแจสำคัญที่ทำให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาประสบความสำเร็จ

ส่วนที่ ๓

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) คู่มือการปฏิบัติ

จากการวิเคราะห์กระบวนการ และโอกาสในการพัฒนารูปแบบ ในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) คู่มือการปฏิบัติ มีแนวทาง ที่สำคัญ ดังนี้

๑. การสร้างความตระหนักและการมีส่วนร่วม

- จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการศึกษาให้กับผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ปกครอง
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางและกิจกรรมต่าง ๆ จากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล

- พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษา เช่น เครือข่ายอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โสตทัศนูปกรณ์ เป็นต้น
- จัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ดิจิทัล สื่อการเรียนการสอน และระบบการเรียนรู้ออนไลน์

๓. การพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- จัดการอบรมเพื่อยกระดับทักษะด้านดิจิทัลสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งในด้านการใช้เทคโนโลยี การผลิตสื่อ และการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์
- ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการแบ่งปันประสบการณ์ระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔. การส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านช่องทางดิจิทัล

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านช่องทางออนไลน์ และการใช้สื่อการเรียนรู้ดิจิทัลในห้องเรียน
- สนับสนุนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลให้กับนักเรียน เช่น การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การสร้างสื่อดิจิทัล เป็นต้น

๕. การติดตามและประเมินผล

- จัดทำระบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) อย่างต่อเนื่อง
- นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การดำเนินการตามแนวทางเหล่านี้จะช่วยให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี สามารถขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและสร้างความพร้อมด้านทักษะดิจิทัลให้กับนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา

ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผล

แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑)

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑) มีรายละเอียดดังนี้

๑. การติดตามความก้าวหน้า

- จัดตั้งคณะทำงานติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการฯ
- กำหนดให้มีการประชุมติดตามความก้าวหน้าเป็นรายไตรมาส - รายปี
- ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการ/กิจกรรม ต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะทำงานฯ

๒. การประเมินผลระหว่างดำเนินการ

- มีการประเมินผลระหว่างดำเนินการในรอบ ๖ เดือนแรก
- ประเมินผลตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ประเมินปัญหา อุปสรรค และจุดที่ควรปรับปรุงแก้ไข
- นำผลการประเมินมาปรับแผนการดำเนินงานในระยะถัดไป

๓. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผนปฏิบัติการ
- ประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายที่กำหนด
- ประเมินผลกระทบ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ
- จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

๔. การมีส่วนร่วมในการติดตามและประเมินผล

- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการติดตาม ประเมิน และแสดงความคิดเห็น
- รับฟังความคิดเห็นจากครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้ปกครอง

การติดตามและประเมินผลตามแนวทางนี้ จะทำให้สามารถเก็บข้อมูล วิเคราะห์ผล และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดการดำเนินแผนปฏิบัติการ

ภาคผนวก

คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ที่ ๖๘/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี



คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

ที่ ๖๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่างๆ ให้เกิดผล โดยหัวข้อ ข. ด้านการให้บริการราชการ แผ่นดินบัญญัติให้ (๑) ให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดิน และการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่อความสะดวกให้แก่ประชาชน รัฐบาลจึงมีนโยบายให้หน่วยงานของรัฐนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงาน และบริหารงานเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานตามภารกิจ ให้เกิดการบูรณาการลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ประชาชนได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี มีกรอบและทิศทางในการดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้สอดคล้องกับ การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี และให้นโยบายหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ ในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการบริหารงานและการให้บริการของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ผ่านระบบดิจิทัลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตาม พ.ร.บ.การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.๒๕๖๒ จึงให้แต่งตั้งแต่งตั้งคณะทำงานวิเคราะห์การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ และปรับระบบการทำงานให้เป็นดิจิทัลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

นายจรินทร์ สุระเสริฐ ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี

๒. คณะทำงาน

๑. นายวัชรพงศ์ พิพัฒน์สุริวงศ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย ดอนสมพงษ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	รองประธานกรรมการ
๓. นางอนงค์ คำแสงทอง	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี	รองประธานกรรมการ
๔. นางจันทรา เพ็ชรสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวอุทุมพร ไทยแสนหา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นายยรรยง เมืองผาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๗. นางสาวพรอำนวย ทาดัน	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๘. นางสุนมมาลย์ แสนราช	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน	กรรมการ
๙. นางสาวพิมพ์พิชชา ดวงลาพิมพ์	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑๐. นางพรชนิตว์ พัฒนอนุสกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๑๑. นางธันยกันต์ มิสี	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางวรรณภา ศรีบุญลือ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวรสสุคนธ์ ไคลคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวภรณ์ชนก วิบูลกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/๑๕.นายสุทธิชัย...

๑๕. นายสุทธิชัย ชมชื่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางพิศรา ทองสุขุม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวปวีณา อุดมาน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนอำนวยการประสานงานและกำกับดูแล เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีเป็นหน่วยงาน ที่มีความพร้อมและมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานการเป็นหน่วยงานดิจิทัล โดยสอดคล้องกับการกำหนด ทิศทางการขับเคลื่อน กรอบการพัฒนา องค์ประกอบพื้นฐาน รวมทั้งเป้าหมายและยุทธศาสตร์ ตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านดิจิทัลเพื่อการศึกษาของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีเสนอศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานีพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. พิจารณาและกำหนดแผนการเตรียมความพร้อมและการปรับเปลี่ยนรูปแบบ การดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี สู่การเป็นหน่วยงานดิจิทัล แผนการพัฒนาโครงสร้างสถาปัตยกรรมหน่วยงานดิจิทัลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และแผนการพัฒนาศักยภาพและทักษะด้านดิจิทัล

๔. ประเมินผลและรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินการในการพัฒนาองค์ความรู้ จากการใช้ข้อมูลดิจิทัลให้ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี ทราบ

๕. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗


(นายสมชาย คอนสมพงษ์)
รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี



พระราชบัญญัติ
การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๖๕

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เป็นปีที่ ๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๖๕”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่มาตรา ๑๒ มาตรา ๑๕ วรรคสอง มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒
ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ เมื่อพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับแล้ว การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
ให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ โดยไม่ต้องปฏิบัติตามหมวด ๔ จรรยาบรรณทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ

แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ เว้นแต่คณะรัฐมนตรีจะมีมติกำหนดเป็นอย่างอื่น

มาตรา ๔ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับแก่หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ที่มีใช้หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง

เมื่อจะใช้พระราชบัญญัตินี้ทั้งหมดหรือบางส่วนแก่หน่วยงานของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การอัยการ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา ในพระราชกฤษฎีกาดังกล่าวจะกำหนดให้ใช้แก่องค์กรดังกล่าวทั้งองค์กรหรือบางหน่วยงาน หรืองานบางประเภทก็ได้

มาตรา ๕ ในพระราชบัญญัตินี้

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐทุกหน่วย แต่ไม่รวมถึงรัฐวิสาหกิจที่เป็นบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

“ขออนุญาต” หมายความว่า รวมถึง ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอลดทะเบียน ขอขึ้นทะเบียน ขอแจ้ง ขอจดแจ้ง ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์ ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับสวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ

“อนุญาต” หมายความว่า รวมถึง ออกใบอนุญาต อนุมัติ จดทะเบียน ขึ้นทะเบียน รับแจ้ง รับจดแจ้ง ออกอาชญาบัตร รับรอง เห็นชอบ ให้ความเห็น แจ้งผลการพิจารณา แจ้งผลการดำเนินการ จ่ายเงิน ให้ได้รับสวัสดิการ และให้บริการอื่นใดแก่ประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๖ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ให้มีประสิทธิภาพ ให้คณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งรวมถึงมาตรฐานข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องใช้และปฏิบัติให้สอดคล้องกัน เชื่อมโยงถึงกันได้ มีความมั่นคงปลอดภัย และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

มาตรา ๗ บรรดาการใด ๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาตต่อผู้อนุญาต ผู้ขออนุญาตจะเลือกยื่นคำขออนุญาตดังกล่าวรวมถึงนำส่งเอกสารหลักฐานหรือสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบคำขออนุญาตต่อผู้อนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และให้ถือว่าการยื่นคำขออนุญาตนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายนั้น ๆ แล้ว และเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องจะปฏิเสธไม่รับการขออนุญาตนั้นเพียงเพราะเหตุที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

สำเนาเอกสารหลักฐานที่ส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ผู้ส่งไม่ต้องลงนามรับรอง

ในกรณีที่กฎหมายตามวรรคหนึ่งหรือกฎที่ออกตามกฎหมายดังกล่าวกำหนดให้การยื่นคำขออนุญาตต้องทำตามแบบ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนด การที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยมีข้อความตรงตามแบบนั้น ๆ แล้ว ให้ถือว่าผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบ วิธีการ หรือเงื่อนไขตามที่กำหนดนั้นแล้ว และในกรณีที่กฎหมายหรือกฎดังกล่าวกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นหรือส่งเอกสารมากกว่าหนึ่งชุด การส่งโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวให้ถือว่าผู้ยื่นคำขอได้ยื่นหรือส่งครบจำนวนแล้ว

ความในวรรคหนึ่งให้ใช้บังคับแก่การจัดส่งหนังสือ รายงาน เอกสาร หรือข้อมูล และการจ่ายเงินค่าคำขออนุญาต ค่าธรรมเนียม ภาษีอากร ค่าปรับ หรือเงินอื่นใดให้แก่ทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐด้วยโดยอัตโนมัติ

ความในมาตรานี้ไม่ใช้บังคับแก่การจดทะเบียนที่ผู้จดทะเบียนต้องดำเนินการเองเฉพาะตัว ไม่ว่าจะเป็นการสมรส การหย่า การรับบุตรบุญธรรม การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือการอื่นใดที่กำหนดในกฎกระทรวง ทั้งนี้ เว้นแต่กฎหมายในเรื่องนั้นจะกำหนดให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ก็ให้ดำเนินการไปตามกฎหมายนั้น

มาตรา ๘ ในการดำเนินการตามมาตรา ๗ ผู้อนุญาตจะกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้ผู้ขออนุญาตปฏิบัติเพิ่มเติมด้วยก็ได้ แต่ต้องเป็นไปเพื่ออำนวยความสะดวกหรือป้องกันความเสี่ยงแก่ผู้ขออนุญาต หรือเพื่อยืนยันตัวตน โดยประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ได้โดยสะดวกและทั่วไป และไม่เป็นการเพิ่มภาระหรือเพิ่มค่าใช้จ่ายแก่ผู้ขออนุญาตเกินจำเป็น

การยืนยันตัวตนตามวรรคหนึ่ง จะกำหนดให้ดำเนินการด้วยวิธีอื่นนอกจากการแสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางก็ได้ ถ้าวิธีอื่นดังกล่าวนั้นจะเป็นการสะดวกแก่ประชาชนยิ่งขึ้น

มาตรา ๙ ในกรณีที่ผู้อนุญาตประสงค์จะตรวจสอบความถูกต้องแท้จริงของบัตรประจำตัวประชาชนที่ผู้ขออนุญาตยื่นหรือแสดงต่อผู้อนุญาต ให้เป็นหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะติดต่อกับสำนักทะเบียนกลางตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรเพื่อดำเนินการตรวจสอบ และให้เป็นหน้าที่ของนายทะเบียนประจำสำนักทะเบียนกลางที่จะตรวจสอบและแจ้งผล ทั้งนี้ ให้กระทำโดยพลัน โดยผ่านทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ การดำเนินการดังกล่าวมิให้ถือว่าเป็นการเปิดเผยข้อความหรือตัวเลขตามมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔

มาตรา ๑๐ บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นได้เข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น เว้นแต่วันและเวลานั้นเป็นวันหรือเวลานอกทำการของหน่วยงานของรัฐ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับในวันและเวลาทำการถัดไป

ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับเรื่องตามวรรคหนึ่งไม่มีหน้าที่หรืออำนาจที่จะดำเนินการได้ ให้ส่งเรื่องต่อไปยังเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรง แต่ถ้าเป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงอยู่ต่างหน่วยงานกัน จะแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีหน้าที่โดยตรงก็ได้ แต่ต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ติดต่อทราบว่าหน่วยงานใดเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในเรื่องนั้น

มาตรา ๑๑ ในกรณีที่ผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขออนุญาตหรือติดต่อกับผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐโดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว การติดต่อหรือออกเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้นั้น ให้ทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่ผู้นั้นจะได้ระบุไว้เป็นประการอื่นในการยื่นคำขออนุญาตหรือในการติดต่อ

มาตรา ๑๒ ภายใต้บังคับมาตรา ๗ ในการดำเนินการพิจารณาอนุญาต หากมีความจำเป็นที่ผู้อนุญาตหรือหน่วยงานของรัฐต้องมีสำเนาเอกสารหลักฐานที่หน่วยงานของรัฐใด ๆ เป็นผู้ออกให้แก่ผู้ขออนุญาต เมื่อผู้ขออนุญาตได้นำเอกสารหลักฐานต้นฉบับมาแสดงแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐนั้นมีหน้าที่จัดทำสำเนาและรับรองความถูกต้องของสำเนานั้นเองโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ และจะอาศัยเหตุที่ต้องจัดทำสำเนามาเป็นข้ออ้างในความล่าช้ามิได้

มาตรา ๑๓ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตและหน้าที่ของผู้อนุญาตที่จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ประกาศดังกล่าวเมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและเผยแพร่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วให้ใช้บังคับได้

(๒) ผู้อนุญาตต้องเปิดเผยการอนุญาตที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ประชาชนสามารถตรวจสอบผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยสะดวกโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย การเปิดเผยดังกล่าวอย่างน้อยต้องมีรายการที่ปรากฏอยู่ในใบอนุญาต และต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันตลอดเวลา

เพื่อประโยชน์ในการลดภาระของผู้รับอนุญาต วิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดตาม (๑) จะออกกฎกระทรวงกำหนดให้ต้องทำเป็นรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งก็ได้

มาตรา ๑๔ ในกรณีที่กฎหมายบัญญัติให้เจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจตรวจสอบใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอื่นใดที่หน่วยงานของรัฐออกให้ ผู้มีหน้าที่ต้องแสดงจะแสดงใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานนั้นเป็นภาพทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นก็ได้ โดยให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นบัตร ใบอนุญาตหรือเอกสารสำคัญที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๑๕ ในการติดต่อหรือส่งเรื่องถึงกันในระหว่างหน่วยงานของรัฐด้วยกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับหน่วยงานของรัฐ หรือระหว่างประชาชนกับหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในส่วนที่เกี่ยวกับหน้าที่หรืออำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้น ถ้าได้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ให้ถือว่าเป็นการชอบด้วยกฎหมายและใช้เป็นหลักฐานได้ตามกฎหมาย หากหน่วยงานของรัฐหน่วยงานใดไม่สามารถรองรับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ จะตราพระราชกฤษฎีกายกเว้นให้เป็นกรณี ไปได้ โดยต้องระบุเหตุผล ความจำเป็น และระยะเวลาที่จะยกเว้นให้

ให้เป็นหน้าที่ของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐอื่นที่มีอำนาจหน้าที่อนุมัติ หรือตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงิน หรือความถูกต้องในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติใด ๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่ยังมิได้แก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติตามวรรคสอง ผู้ใดจะปฏิเสธความมีอยู่หรือความถูกต้องของเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่งเพียงเพราะเหตุที่เอกสารหลักฐานนั้นทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มิได้

มาตรา ๑๖ ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

ระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามวรรคหนึ่งต้องสอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๗ บรรดาข้อมูลข่าวสารที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือเอกสารอื่นใดที่อยู่ในความครอบครองของหน่วยงานของรัฐและต้องจัดเก็บตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติของคณะรัฐมนตรี ถ้าข้อมูลข่าวสารหรือเอกสารนั้นมีได้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ คณะรัฐมนตรีจะมีมติให้หน่วยงานของรัฐจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดเก็บเป็นเอกสาร และส่งมอบเอกสารต้นฉบับให้กรมศิลปากรเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมายว่าด้วยจดหมายเหตุแห่งชาติก็ได้

วิธีการจัดเก็บและรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามมาตรฐานที่คณะรัฐมนตรีกำหนดตามมาตรา ๖

มาตรา ๑๘ การจัดทำและเผยแพร่ราชกิจจานุเบกษาให้กระทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แทนการจัดพิมพ์เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก รวดเร็ว และสามารถจัดทำสำเนาได้โดยตนเอง และในกรณีที่ประชาชนประสงค์จะได้สำเนาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่จะต้องจัดให้โดยเร็ว โดยจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศกำหนดก็ได้

มาตรา ๑๙ ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ร่วมกันจัดทำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๖ เสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดให้

หน่วยงานของรัฐใช้และปฏิบัติ โดยจะจัดแบ่งวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นระยะเริ่มต้นและระยะต่อ ๆ ไป ก็ได้ แต่ระยะแรกสำหรับการเริ่มต้นดำเนินการตามพระราชบัญญัตินี้ จะต้องจัดทำให้แล้วเสร็จ เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาได้ภายในสองร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ

ข้อเสนอตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงการเชื่อมโยงถึงกันโดยสามารถใช้อุปกรณ์และข้อมูลที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดได้และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก

ในระหว่างที่คณะรัฐมนตรียังมิได้มีมติกำหนดวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติตามมาตรฐานอื่นใดที่มีการใช้งานกันอย่างแพร่หลายไปพลางก่อนได้

มาตรา ๒๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ รวมทั้งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดตามมาตรา ๖

ในระหว่างที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐยังมิได้ประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐ หรือกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ให้ถือว่าการส่งคำขออนุญาตหรือติดต่อหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ที่หน่วยงานของรัฐใช้อยู่ นั้น เป็นการส่งหรือติดต่อที่ชอบตามมาตรา ๑๐ หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ชอบตามมาตรา ๑๖ แล้วแต่กรณีแล้ว

มาตรา ๒๑ ให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๓ ให้แล้วเสร็จโดยเร็ว

ในระหว่างที่หน่วยงานของรัฐยังมิได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีหน้าที่จัดส่งข้อมูลการอนุญาตให้แก่ประชาชนที่ขอข้อมูลภายในสามวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอโดยไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่าย

ในระหว่างที่ยังไม่มีการออกประกาศตามวรรคหนึ่ง ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว

มาตรา ๒๒ ให้คณะรัฐมนตรีกำหนดหน่วยงานของรัฐหน่วยงานหนึ่งให้ทำหน้าที่ในการติดตาม เร่งรัด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง และรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกหกสิบวันว่าหน่วยงานของรัฐโดยังมิได้ดำเนินการตามมาตรา ๒๐ วรรคหนึ่ง พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบเป็นการทั่วไป

ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐตามวรรคหนึ่งที่จะแจ้งให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยทราบถึงหน้าที่ที่หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ และระยะเวลาที่จะต้องดำเนินการโดยให้แจ้งเดือนทุกสิบห้าวัน

มาตรา ๒๓ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการทำความเข้าใจเนื้อหาสาระและปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาที่จะจัดให้มีและปรับปรุงฐานข้อมูลทางกฎหมายและระบบการสืบค้นกฎหมายโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการเข้าถึงของประชาชนโดยเร็ว

มาตรา ๒๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงเพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

กฎกระทรวงนั้น เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วให้ใช้บังคับได้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ข. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (๑) บัญญัติให้มีการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน แต่บทบัญญัติของกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันส่วนใหญ่ยังไม่เอื้อต่อการนำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการอนุญาต การให้บริการ หรือการให้สวัสดิการแก่ประชาชน ส่งผลให้ประชาชนมีภาระและต้นทุนในการติดต่อกับภาครัฐ ที่สูงเกินสมควร เป็นอุปสรรคต่อการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และไม่สอดคล้องกับ เทคโนโลยีที่พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว สมควรมีกฎหมายกลางว่าด้วยการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อส่งเสริมให้การทำงานและการให้บริการของภาครัฐสามารถใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักได้ และ โดยที่การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติราชการนั้นเป็นการดำเนินการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงานและการบริการภาครัฐไปสู่ระบบดิจิทัล จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้

คณะผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายจิรินทร์ สุรเสริวงษ์	ศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
2.	นายวัชรพงศ์ พิพัฒน์สุริยวงศ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
3.	นายสมชาย ดอนสมพงษ์	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
4.	นางอนงค์ คำแสงทอง	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
5.	นางจันทรา เพ็ชรสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา
6.	นางสาวอุดมพร ไทยแสนหา	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
7.	นายยรรยง เมืองผาง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล
8.	นางสาวพรอำนวยการ ทาดัน	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
9.	นางสุนนมาลย์ แสนราช	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน
10.	นางสาวพิมพ์พัชรา ดวงลาพิมพ์	ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน
11.	นางพรชนิตร์ พัฒนานุสกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
12.	นางธัญกานต์ มีลี	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

คณะผู้จัดทำรูปเล่ม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นางอนงค์ คำแสงทอง	รองศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
2.	นางธัญกานต์ มีลี	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
3.	นางวรรณภา ศรีบุญลือ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
4.	นางสาวรสสุคนธ์ โคลคร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
5.	นางสาวภรณ์ชนก วิบูลกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
6.	นายสุทธิชัย ชมชื่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
7.	นางพิศรา ทองสุขุม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
8.	นางสาวปวีณา อุตมาน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

จัดทำโดย

**กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดอุดรธานี
สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ**

<https://www.udonpeo.go.th>

โทร. ๐-๔๒๒๙-๒๐๔๑ โทรสาร. ๐-๔๒๒๙-๒๐๔๒